Lugar	Comunidad de Cuidado Hogar Francisco y Clara
Fecha	26/03/2026 4:00 p.m. – 5:00 p.m.
Tema	Coordinaciones realizadas con otras instituciones.
Desarrollo	ORDEN DEL DÍA: 1. Saludo de bienvenida. 2. Actividades realizadas con otras instituciones. 3. Agradecimiento y despedida. INTRODUCCIÓN: El día de hoy 26 de marzo se realiza la elaboración del formato ayuda de memoria, siendo las 4:00 p.m., en el cual se relacionan las gestiones que se realizaron con otras instituciones durante todo el mes marzo. OBJETIVO: Realizar las acciones necesarias para la prestación del servicio con instituciones privadas y públicas, garantizando los derechos de las personas mayores para un envejecimiento activo y feliz. RECURSOS: La actividad de coordinaciones con otras instituciones se desarrolló, utilizando el teléfono y el computador de la oficina del área de trabajo social, así mismo de manera presencial acompañando a los usuarios. METODOLOGIA: - El día 10 de marzo se realiza contacto telefónico con funcionarios del hospital San Rafael; con el fin de aclarar situación de copago de una persona mayor ya que en atención medica se evidencia que por su categoría de SISBEN, debe realizar copago; motivo por el cual se realizaron los acercamientos telefónicos con el personal de facturación y con el apoyo de las profesionales del servicio de trabajo social, se logró facturar la atención de la persona mayor, sin ningún aporte económico. - El día 19 de marzo una profesional del área de trabajo social elabora derecho de petición contra la Nueva E.P.S, como agente oficiosa de la persona mayor Gabriel Leonardo Rey Soto; con el fin de garantizar el derecho a la salud y a

la vida, esto debido a la no entrega de medicamentos por parte de la entidad; a la fecha en espera de una respuesta por parte de la EPS.

- El día 20 de marzo se realiza contacto telefónico con funcionarios del hospital San Rafael; con el fin de aclarar situación de copago de una persona mayor que se encontraba en la toma de prueba BK y que debido a su categoría de SISBEN, debería realizar el pago; motivo por el cual se realizaron los acercamientos telefónicos con el personal de facturación y con el apoyo de las profesionales del servicio de trabajo social, se logró facturar la atención de la persona mayor, sin ningún aporte económico.

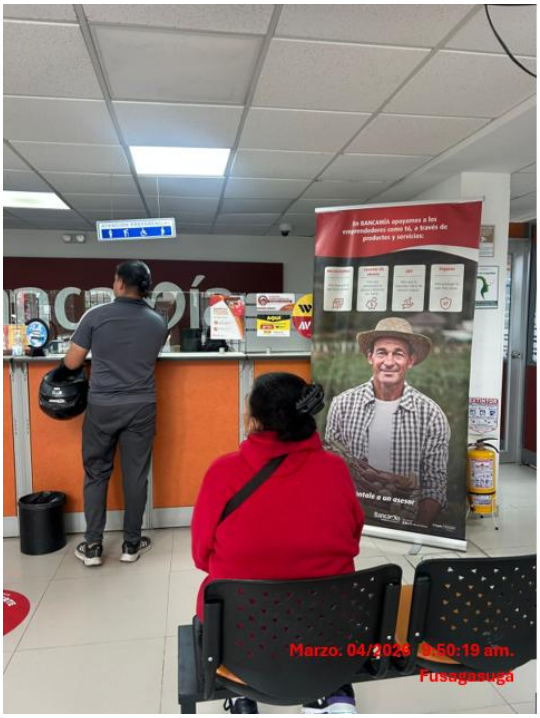
- El día 20 de marzo se realiza contacto con la funcionaria de la secretaria de salud municipal área de aseguramiento, con el fin de solicitar vinculación a la base de los listados censales como población especial a las personas mayores: Juvenal de Jesús Rodríguez Cañas y Carlos Orlando Espinosa Márquez.

- El día 20 de marzo una profesional del área de Trabajo Social en comunicación telefónica y a través de correo electrónico solicita se realice el cambio en punto de atención en salud de la Persona Mayor Juvenal Rodríguez;, a quien le estaban prestando los servicios en el municipio de Silvania y a quien se le solicita quede su IPS primaria , pero al verificar el ADRES se verifica que se encuentra con atención en la ciudad de Bogotá, logrando aclarar la situación y certificando el servicio de salud en Fusagasugá.

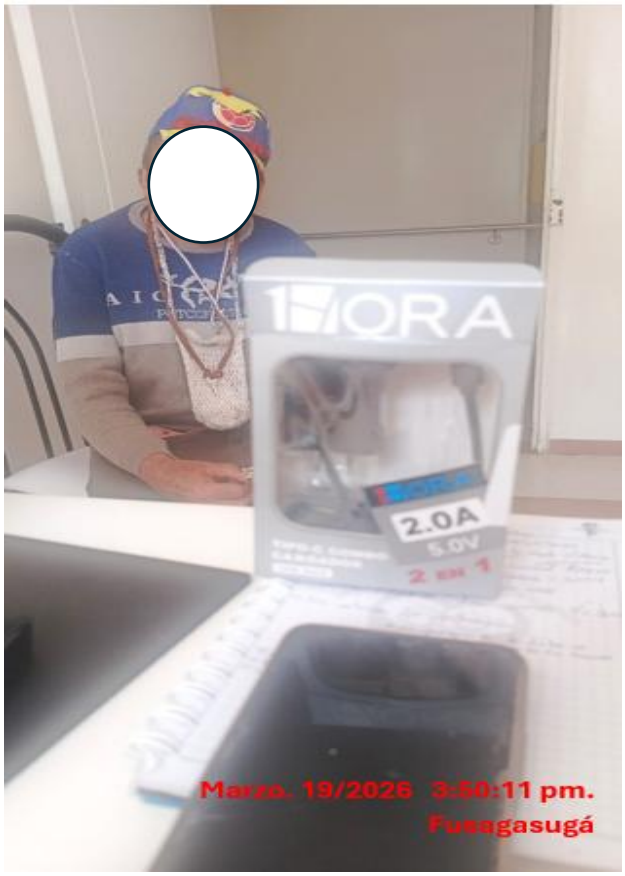
- Los días 4,5,12,19,y 26 de marzo la profesional del área se desplazó a las instalaciones de Efecty, Paga todo, Almacenes Éxito y entidades bancarias; ubicadas en el centro del municipio para realizar los retiros de dineros que los referentes familiares y /o sociales les enviaron a las personas mayores: Martha Beltrán, Carlos Baquero, Ligia Mesa, Miguel Álvarez, Luis Lizcano, Ramiro Calderón, Blanca Gladys Santos, Fabio Chala Lee, Miriam Gladys Tovar y Magnolia Gómez Galeano; e igualmente en dicha entidad se realizaron recargas a los teléfonos celulares de algunas personas mayores.

- Los días 12,19, y 26 de marzo la profesional del área realizó compras en diferentes sitios comerciales del municipio, con el fin de colaborar a las personas mayores en compras de artículos personales que requerían, como son medicamentos, cargadores para celulares, arreglos de celulares, radios y artículos de uso personal.

Registro fotográfico:







Finalmente siendo las 5:00 p.m. se da por terminada la consolidación del acta.

NOTA ACLARATORIA: El registro fotográfico original reposa en el drive de la comunidad de cuidado.

ANEXOS:

- Gmail derecho de petición Nueva E.P.S medicamentos pendientes persona mayor Gabriel Leonardo Rey Soto.
- Gmail radicación oficio planeación distrital Solicitud listado censal y afiliaciones personas mayores Hogar Francisco y Clara
- Solicitud vinculación a Población Especial Juvenal Rodríguez

	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
Asistentes	Javier Alejandro Ríos.	Coordinador	Coordinación
	Elizabeth Zuluaga Echeverri	Trabajadora Social	Trabajo Social
	Jenny Farías Gómez	Trabajadora Social	Trabajo Social
	Blanca Nelly Núñez	Trabajadora Social	Trabajo Social

Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite

Próxima reunión	Abril / 2026
Elaboró	Elizabeth Zuluaga Echeverri– Trabajadora Social

Gmail Trabajo Social <trabajosocialhfc1@gmail.com>

Derecho de petición Persona Mayor

Trabajo Social <trabajosocialhfc1@gmail.com> 19 de marzo de 2026 a las 1:49 p.m.
Para: luis.sanabria@nuevaeps.com

Buenas tardes, cordial saludo:

Por medio del presente correo estamos anexando derecho de petición, con el fin de gestionar de carácter prioritario los medicamentos pendientes para la persona mayor Gabriel Leonardo Rey Soto, quien se encuentra afiliado con ustedes en régimen subsidiado. (anexo soportes y cédula de ciudadanía)

Cordialmente

Jenny Farías Gómez
Trabajadora social

2 archivos adjuntos

DERECHO DE PETICION DE GABRIEL LEONARDO REY SOTO.pdf
855K

REY SOTO GABRIEL LEONARDO.pdf
264K

Gmail

Trabajo Social <trabajosocialhfc1@gmail.com>

Solicitud listado censal y afiliaciones personas mayores Hogar Francisco y Clara

Trabajo Social <trabajosocialhfc1@gmail.com> 12 de marzo de 2026 a las 8:39 a.m.
Para: nymora@fusagasugacundinamarca.gov.co

Cordial saludo:

Buenos días, me dirijo a ustedes con el fin de realizar gestión con la población para inscripción en el listado censal y afiliación a la Eps del municipio de Fusagasugá de las personas mayores que han ingresado durante el último periodo a la Comunidad de Cuidado, es por ello que adjunto envió carta de solicitud de las personas mayores que recientemente se han trasladado para residir en el Hogar Francisco y Clara y fotocopia de documento de identidad.
(Anexo carta solicitud y fotocopia de cédula de ciudadanía de cada persona mayor)

Agradeciendo la gestión a realizar en pro del bienestar de la población,

Cordialmente

Jenny Farías Gómez
Trabajadora social

29 archivos adjuntos

PEÑA JOSE JAIME.pdf
103K

RAMIREZ OSORIO MARCO TULIO.pdf
162K

LIZCANO EUGENIO LUIS ANTONIO.pdf
133K

OTALORA PEDRAZA BENJAMIN.pdf
232K

Ramírez Antonio.pdf
376K

ROMERO MERCEDES.pdf
239K

SALGUERO HIGINIO.pdf
120K

VALENCIA MARIN CARLOS ANTONIO.pdf
143K

ARIZA JORGE.pdf
170K

CAMARGO GARCIA WILSON.pdf
76K

ARRIETA CARLOS.pdf
183K

BELTRAN ONOFRE.pdf
199K

BERNAL ALFONSO MARIA DE JESUS.pdf
217K

ESPINOSA CARLOS.pdf
314K

CASTILLA RAIMUNDO.pdf
252K

cupitra guillermo.pdf
158K

CASTELLANOS OLGA.pdf
210K

MORENO BARRIOS ALBEIRO.pdf
172K

MURCIA CASTRO TERESA.pdf
207K

ORTEGA MARIA INES.pdf
152K

PEÑA JAIME.pdf
247K

PARRAGA JOSE EDUARDO.pdf
202K

PRADA RAFAEL ANTONIO.pdf
220K

SOTO MARIA BERENICE.pdf
177K

RODRIGUEZ JUVENAL.pdf
537K

TORRES ALIRIO.pdf
175K

CARTA 01.pdf
141K

CARTA 02.pdf
375K

LIST CENSAL CON OBSERVACIONES.xlsx
13K

Gmail

trabajo social <trabajosocialhfc@gmail.com>

Traslado PM Juvenal Rodriguez

trabajo social <trabajosocialhfc@gmail.com> 20 de marzo de 2026 a las 11:37
Para: NELLY YASMIN MORA CASTAÑEDA <nymora@fusagasugacundinamarca.gov.co>

Buenos días, por medio de la presente solicitamos la vinculación al listado censal de la persona mayor JUVENAL DE JESUS RODRIGUEZ CAÑAS con documento de identidad No 624413. Anexo carta solicitud y cédula de ciudadanía. Gracias

Cordialmente

Jenny Farías Gómez
Trabajadora social

2 adjuntos

Carta de la PM Juvenal de Jesus Rodriguez.pdf
130K

RODRIGUEZ JUVENAL.pdf
537K